



Anno Accademico 2025/2026

Master in International Public Affairs
Master universitario di secondo livello
Direttore: Prof. Sergio Fabbrini

- Visto lo Statuto di autonomia della Luiss Guido Carli, emanato con D.R. n. 7 del 19 luglio 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 179 del 3 agosto 2011 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo della Luiss Guido Carli;
- Viste le delibere del Dipartimento di Giurisprudenza, del Senato Accademico e del Comitato Esecutivo della Luiss Guido Carli;
- Visto l'art. 16 del D.P.R. n. 382 dell'11 luglio 1980;
- Visti gli artt. 1, 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982;
- Visto l'art. 6 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004;
- Visto il Decreto Rettorale n. 177 del 17 giugno 2025.

È istituita, per l'anno accademico 2025/2026, la 15ma edizione del Master Universitario di secondo livello in International Public Affairs (Master).

Art. 1 – Descrizione del Master

Il Master è organizzato dalla School of Government – Luiss Guido Carli – con sede in Via di Villa Emiliani 14, 00197, Roma. Il Master in International Public Affairs (MIPA) è un programma multidisciplinare che offre una panoramica su tutti gli aspetti coinvolti nel processo di definizione delle politiche pubbliche (economia, governance, politica, scienze sociali, etc.). I corsi forniranno una comprensione dei principali aspetti di politica globale (politiche di sicurezza, multiculturalismo, crisi internazionale, etc.). Gli obiettivi del Master sono:

- Fornire una solida conoscenza del quadro teorico e metodologico relativo alla democrazia e alla governance globale;
- Offrire una solida conoscenza del processo delle politiche pubbliche;
- Acquisire la capacità pratica di gestire e analizzare le politiche pubbliche;
- Sviluppare competenze avanzate nella negoziazione all'interno delle organizzazioni internazionali;
- Promuovere le capacità redazionali;
- Acquisire consapevolezza degli aspetti culturali, psicologici e sociali legati al processo di elaborazione delle politiche.

Il Master è interamente erogato in lingua inglese.

Art. 2 – Struttura Accademica

L'attività formativa, corrispondente a 60 CFU (Crediti Formativi Universitari) è pari a 1500 ore complessive di

lavoro di apprendimento, di cui circa 320 ore dedicate ad attività di didattica frontale e seminariale, 680 ore dedicate allo studio individuale, 430 ore per la redazione della Tesi di Master. Le lezioni si svolgono in presenza.

Al raggiungimento del numero richiesto di studenti iscritti, le lezioni inizieranno entro ottobre 2025 e termineranno entro settembre 2026; in questo periodo, si comprende anche la redazione della Tesi finale di Master.

La frequenza alle attività didattiche del Master è obbligatoria; assenze superiori al 20% (venti) del monte ore complessivo delle lezioni frontali di ciascuno dei corsi individuali inseriti nel Piano degli Studi comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo finale di Master. In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, la Direzione del Master può decidere, a suo insindacabile giudizio, la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi la quota di iscrizione non sarà rimborsata. Al termine del corso è prevista una prova finale intesa come Tesi di Master, consistente nella stesura di un elaborato su un argomento oggetto di analisi nei diversi moduli didattici. Non è prevista la discussione in presenza o per videoconferenza della tesi. La valutazione sarà indicata dal relatore della Tesi e confermata dal Direttore del Master che comprenderà un giudizio motivato su ciascun candidato, con votazione da tradurre in un punteggio fino a 110/110.

Art. 3 - Stage

Il tirocinio formativo ha lo scopo **“di realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro”** (art. 1 D.M. 142/98).

L'attività di Placement dell'Ateneo consiste nel creare opportunità di accoglienza, grazie alle numerose convenzioni attivate, ma non garantisce a tutti i partecipanti l'effettivo svolgimento dello stage che, in ogni caso, non concorre al raggiungimento dei 60 CFU (Crediti Formativi Universitari) necessari al conseguimento del titolo.

La selezione dei candidati è svolta a insindacabile giudizio del soggetto ospitante che, sulla base della disponibilità, può accogliere il discente, in virtù di apposita Convenzione di formazione e orientamento, stipulata in base alla normativa vigente. Lo stage non può in alcun modo e a nessun effetto configurarsi come rapporto di lavoro, né può dar luogo a pretese di compensi o ad aspettative di futuri rapporti lavorativi; potrà essere svolto in una delle strutture già convenzionate con il Corso o con l'Ateneo, ovvero in altra struttura indicata dal corsista da convenzionare, previo nulla osta da parte degli Uffici del Career Services Postlauream della Luiss Guido Carli. Nel caso di studente lavoratore è possibile, a discrezione della Direzione del Master, il riconoscimento dell'attività lavorativa come periodo di stage.

Art. 4 - Numero di partecipanti e calendario

Il numero dei partecipanti del Master è limitato; il numero minimo, necessario per l'attivazione del Master, è di 10 partecipanti. Le lezioni si svolgono durante i giorni feriali (lunedì-venerdì) secondo un calendario programmato.

Luiss Guido Carli, attraverso la School of Government, per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio, si riserva di annullare il corso, dandone comunicazione agli interessati via e-mail agli indirizzi indicati nella domanda di ammissione entro il quinto giorno anteriore la data prevista di inizio del Programma.

In tali casi, le quote di iscrizione pervenute verranno rimborsate entro 60 giorni dall'invio della suddetta comunicazione, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo di rimborso e/o di risarcimento a carico di Luiss Guido Carli.

Luiss Guido Carli, attraverso la School of Government, si riserva, inoltre, la facoltà di variare i calendari e gli orari delle lezioni, nonché di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti. È altresì facoltà di sostituire docenti e/o relatori nel caso di sopravvenuti imprevisti e/o impedimenti.

Art. 5 – Requisiti e modalità di ammissione

Per poter partecipare alla procedura di ammissione, i candidati devono essere in possesso almeno di una laurea magistrale/magistrale a ciclo unico o di un titolo equipollente conseguito presso un'università straniera.

Possono essere ammessi, con riserva, gli studenti laureandi, purché completino i requisiti accademici entro la sessione straordinaria (marzo/aprile 2026) dell'a.a. 2024/2025. Per conoscere quale sia la sessione straordinaria applicabile per l'espletamento dei requisiti accademici, ciascuno studente dovrà fare riferimento al regolamento del proprio Ateneo.

Art. 6 – Presentazione della candidatura

Le candidature vanno presentate online attraverso il form dedicato: <http://cloudserverjsa.luiss.it/LGCScuole/?CDS=MIPA> indicato sulla pagina web del Master entro la scadenza indicata nella pagina web del Master, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati devono allegare i seguenti documenti:

- Copia di un documento di identità (passaporto o carta d'identità ove applicabile);
- Fotocopia del certificato di laurea riportante la lista degli esami sostenuti o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Curriculum vitae et studiorum redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Lettera di motivazione che illustri la motivazione del candidato a frequentare il Master;
- Ove applicabile, un certificato di conoscenza della lingua inglese (TOEFL, IELTS o di un altro istituto linguistico riconosciuto);
- Ulteriori documenti da valutare per l'ammissione (es. lettera di referenze o contatto di un potenziale referee).

Dopo aver caricato questi documenti, gli studenti ricevono un'e-mail che conferma l'invio sicuro e corretto della loro domanda da parte dell'indirizzo: LuissGuidoCarli@luiss.it

Art. 7 – Selezione e Ammissione

L'ammissione al Master è subordinata alla valutazione positiva del curriculum vitae et studiorum (CV) e conoscenza della lingua inglese, nonché un colloquio motivazionale e di valutazione della conoscenza della lingua inglese. È possibile essere intervistati tramite videoconferenza. Le selezioni sono effettuate da una Commissione nominata dal Direttore della Master.

Al termine di ciascuna selezione i candidati riceveranno nota, tramite l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica fornito, della loro ammissione, esclusione o posizione di riserva (per laureandi) ad insindacabile giudizio della Commissione.

Art. 8 – Ammissione frequentanti stranieri o con titolo di studio straniero

Gli studenti stranieri, previa valutazione dell'idoneità dei titoli accademici presentati e dichiarati ammissibili, devono rivolgersi all'Ambasciata o al Consolato del paese di residenza per svolgere tutte le necessarie operazioni previste dal Ministero dell'Università e della Ricerca italiano e dal Ministero degli Affari Esteri. Gli studenti internazionali dovranno altresì presentare domanda di pre-immatricolazione sul portale [UniversItaly \(University - Italian University just a click away\)](#). I titoli di studio esteri ai fini di una corretta valutazione debbono essere corredati dalla seguente documentazione:

- per titoli conseguiti in Unione Europea: Diploma Supplement;
- per titoli extra-Unione Europea: dichiarazione di valore rilasciata dall'ambasciata italiana in loco ovvero (l'ambasciata) del Paese a cui l'ordinamento del titolo di studio fa riferimento;

In alternativa ,per entrambe le tipologie di titolo (UE ed extra-UE): attestato di comparabilità dei titoli di studio rilasciato dal CIMEA (<https://www.cimea.it/EN/pagina-attestatati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>).

Art. 8.1 – Ammissione dei laureandi

I candidati laureandi potranno essere ammessi “con riserva” a frequentare il Master e, a pena di decadenza, dovranno comunicare tempestivamente l’avvenuto conseguimento del titolo che dovrà essere conseguito improrogabilmente entro la sessione straordinaria dell’anno accademico 2023/2024 (marzo-aprile 2025). L’iscrizione dei laureandi è da intendersi “con riserva” ai soli fini del conseguimento del titolo di studio e non per gli obblighi amministrativi.

L’inosservanza del presente articolo comporterà l’impossibilità per il candidato di conseguire il titolo finale di Master nell’anno accademico di riferimento.

Art. 9 – Iscrizione

La quota di iscrizione del Master è fissata a EUR 9.500,00 (novemilacinquecento). Il pagamento della quota di iscrizione avviene secondo le seguenti formalità:

- Versamento della prima rata pari ad € 5.000,00 (cinquemila) più € 48,00 (quarantotto) per oneri di bollo, entro la data indicata nella comunicazione di ammissione;
- Versamento della seconda rata, pari ad € 4.500,00 (quattromilacinquecento), entro il 30 novembre 2024.

La rateizzazione della quota di iscrizione è da intendersi come agevolazione nei riguardi dello studente. La scelta di tale modalità non esonera, in ogni caso, dal pagamento dell’intero ammontare della quota di iscrizione. L’iscrizione si intenderà perfezionata solo a seguito dell’upload dell’originale dell’Enrollment Form sulla piattaforma [Luiss web self-service](#) e dell’effettivo pagamento della prima rata. Le istruzioni per l’upload e per il pagamento verranno inviate via e-mail agli studenti ammessi.

La quota d’iscrizione non è in alcun caso rimborsabile, fatta eccezione del non raggiungimento del numero minimo di iscritti e per il caso di rinuncia tempestiva alla frequenza del Master di cui al successivo art. 10. In tali eventualità, sarà cura della Segreteria del Master attivare la procedura di rimborso delle quote versate.

L’Amministrazione della Luiss Guido Carli emetterà una fattura intestata al partecipante iscritto per ogni versamento.

Art. 10 – Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendano rinunciare alla frequenza al Master, sono tenuti a darne comunicazione scritta indirizzata ai Direttori del Master, in modo da consentire l’accesso alle eventuali “riserve”. I partecipanti iscritti possono presentare domanda di rinuncia solo prima dell’inizio delle lezioni. L’eventuale richiesta di rinuncia successiva alla data di inizio delle lezioni non esonera dal pagamento dell’intero ammontare della quota di iscrizione. In caso di avvenuta rinuncia prima dell’inizio delle lezioni da parte dei partecipanti ammessi, saranno contattate le eventuali “riserve” (studenti idonei ma non ammessi), seguendo un criterio di tipo cronologico relativamente alla presentazione della candidatura.

Art. 11 – Agevolazioni Finanziarie

Per l’iscrizione ai Master Universitari di primo e di secondo livello è possibile concorrere a finanziamenti agevolati e “**Prestiti d’onore**” grazie a convenzioni ed accordi con vari Istituti di credito; sul sito dell’Ateneo sono pubblicati i relativi bandi: <https://www.luiss.edu/students/financial-aid/loans>

Art. 12 – Conseguimento del Titolo

Il conseguimento del titolo di Master di Secondo Livello è subordinato al superamento degli esami intermedi e alla valutazione positiva della Tesi di Master che concorre a totalizzare i 60 CFU (**Crediti Formativi Universitari**) previsti. Altresì, gli iscritti dovranno aver frequentato almeno l’80% del monte ore complessivo delle lezioni, essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e con il caricamento di tutta la documentazione necessaria al perfezionamento dell’iscrizione.

Art. 13 – Tutela dei dati personali

La Luiss, Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta le informazioni degli interessati nel pieno rispetto dei principi generali e delle regole sancite dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679). Il trattamento è funzionale al corretto svolgimento delle procedure del bando relative al master ed agli obblighi alle stesse connessi e conseguenti: le caratteristiche del trattamento sono portate a conoscenza, mediante idonea informativa, dell'interessato, al quale viene altresì richiesto il consenso al trattamento delle sue informazioni, qualora necessario in relazione agli scopi perseguiti dal Titolare. In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla legge (quali, a titolo esemplificativo, il diritto all'accesso, alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione e alla portabilità del dato) rivolgendosi al Titolare, Luiss Guido Carli, Viale Pola, 12- 00198 - Roma, e-mail privacy@luiss.it

Art. 14 – Doveri degli Iscritti

- Tutti gli iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti per l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento delle prove di verifica del profitto, della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento ed in generale la vita universitaria. La violazione dei doveri di comportamento di cui sopra comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge;
- La frequenza dei corsi è obbligatoria, osservando un rigoroso rispetto degli orari di lezione;
- L'iscritto è tenuto a rendersi disponibile all'accertamento delle presenze secondo le modalità stabilite.
- Per essere ammessi a sostenere le verifiche intermedie e la prova finale è necessario:
 - essere in regola con la documentazione da presentare e con il pagamento della quota di iscrizione;
 - aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione previste dal Piano di Studi.

Art. 15 – Testo autentico

Il Bando è redatto in lingua italiana e tradotto in lingua inglese. Fa fede il testo in lingua italiana.

Per maggiori informazioni:

<http://sog.luiss.it/>

Luiss School of Government

Via di Villa Emiliani – 00197 ROMA

Tel. 06/85 225096/5065

soginternational@luiss.it

sog@luiss.it

Annex

Anno Accademico
2025/2026

Master in International Public Affairs
Master universitario di primo livello
Direttore: Prof. Sergio Fabbrini
Programma Didattico

Il Master in International Public Affairs offre un'ampia gamma di corsi di core e corsi a scelta, che coprono tutte le aree delle politiche pubbliche internazionali contemporanee.

Per tutti i corsi è prevista una prova di valutazione intermedia identificata dal docente di riferimento con voto espresso in trentesimi. Il programma didattico può variare su indicazioni della Direzione del Master.

I Term

Core Courses
Statistics for International and Public Affairs (lab)
Academic methodology
Democracy and Global Governance: Conceptual and Methodological Issues
Negotiation and Diplomacy in a Changing World
Behavioral Economics and Decision-Making
International Public Policies

Elective Courses
Multiculturalism
Global Corruption, Global Crime, Good Governance and the United Nations Convention Against Corruption (UNCAC)
Intelligence and National Security

Policy Lab
Learning Policy Advice
Corporates and Policy

II Term

Core Courses
European Economics in a global context
Theories and practices of international development
Theory and History of the International System
The EU in a Multipolar World
Democratizations and Globalization
Democracy and the EU
National Interest, International Relations and Security

Policy Lab
Crisis Management and Pandemic
EU policy making through the lenses of energy policies

Seminars
EU Sovereignty & Strategic Autonomy in external relations

Master thesis	Individual Research
---------------	---------------------